

# Serwer wymiany plików konsorcjum PIONIER – regulamin usługi

Wersja 1 – 2021-03-22

## §1. Informacje podstawowe

1. Usługa „Serwer wymiany plików konsorcjum PIONIER” jest dostępna publicznie pod adresem <https://files.pionier.net.pl>. W dalszej części regulaminu Usługa „Serwer wymiany plików konsorcjum PIONIER” jest nazywana w skrócie “usługą Files”.

2. Użytkownik usługi Files to osoba uwierzytelniająca się do usługi za pośrednictwem federacji PIONIER.ID, nazywana dalej w skrócie “użytkownikiem usługi”.

3. Funkcjonalność usługi: usługa Files daje Użytkownikom możliwość bezpiecznego przekazywania w szybki sposób dużych plików, które normalnie nie mogą zostać przekazane za pomocą poczty elektronicznej, ze względu na ograniczenie rozmiaru załącznika.

Użytkownik, będący nadawcą pliku, ma możliwość określenia odbiorców pliku (przy czym odbiorcy nie muszą być Użytkownikami) oraz czasu ważności pliku. Po upływie czasu ważności, plik jest usuwany z serwera, niezależnie, czy został pobrany przez odbiorcę, czy nie.

Ponadto Użytkownik ma możliwość wygenerowania „kuponu” umożliwiającego zewnętrznym nadawcom, niebędącym uwierzytelnionymi użytkownikami, na przesłanie za pomocą usługi Files pliku zwrotnie do Użytkownika.

Użytkownik jest każdorazowo informowany o fakcie pobrania pliku przez każdego z odbiorców za pomocą łącza pobierania dostarczonego odbiorcom w wiadomości e-mail, a także o fakcie wykorzystania „kuponu” przez zewnętrznego nadawcę pliku..

Usługa nie zabezpiecza przed dalszym rozpowszechnianiem plików, ani łącz pobierania.

Podstawowy zakres funkcjonalności usługi nie wymaga instalowania oprogramowania klienta i jest dostępny z przeglądarek internetowych.

4. Administratorem usługi jest Instytut Chemii Bioorganicznej PAN - Poznańskie Centrum Superkomputerowo-Sieciowe (PCSS), zwany dalej “Administratorem”.

## §2. Dostęp do usługi

1. Usługa Files jest dostępna dla pracowników jednostek będących członkami konsorcjum PIONIER.

2. Podstawową metodą kontroli dostępu do usługi jest uwierzytelnianie względem instytucji uwierzytelniających (tzw. IdP) zrzeszonych w Polskiej Federacji Zarządzania Tożsamością PIONIER.Id (<https://aai.pionier.net.pl>).

3. Usługa Files jest dostępna także, w ograniczonym zakresie, dla użytkowników spoza instytucji wymienionych w pkt. 1 po warunkiem, że podmiot taki został zaproszony przez Użytkownika usługi jako odbiorca lub nadawca pliku wymienianego poprzez serwery usługi Files. Użytkownika takiego w dalszej części nazywamy “użytkownikiem zewnętrznym” usługi Files.

4. Użytkownicy usługi posiadają uprawnienia do wysyłania plików za pomocą usługi Files, oraz generowania „kuponów” pozwalających na odebranie za pomocą usługi Files plików od użytkowników zewnętrznych.

5. Autoryzacja dostępu do usługi dla zaproszonych użytkowników zewnętrznych oparta jest o mechanizm łączy pobierania oraz łączy przesyłania danych wygenerowanych Użytkowników. Łącza udostępniane użytkownikom zewnętrznym zawierają losowy, trudny do odgadnięcia element, zapewniający, iż dostęp osób postronnych do danych umieszczonych pod łączem jest niemożliwy ad hoc. Użytkownicy zewnętrzni posiadają uprawnienia wyłącznie do wykorzystania łączy, bez możliwości generowania takich łączy czy zarządzania danymi użytkowników – np. przeglądania lub usuwania istniejących plików.

6. Łącza mogą być udostępniane użytkownikom zewnętrznym z zachowaniem poufności; w szczególności niedozwolona jest ich publikacja w sieci Internet.

### §3. Integracja usługi z PIONIER.Id

1. Podczas logowania do usługi Files poprzez Polską Federację Zarządzania Tożsamością PIONIER.Id, poszczególne instytucje uwierzytelniające wchodzące w skład PIONIER.Id muszą udostępnić następujące atrybuty użytkownika:

- eduPersonPrincipalName - tzw. EPPN;
- mail
- Imię i nazwisko

2. Udostępnienie atrybutów użytkowników konieczne jest do skutecznego zalogowania się do usługi Files, w tym stworzenia profilu użytkownika w tej usłudze.

### §4. Polityka prywatności

1. W trakcie korzystania z usługi gromadzone są następujące informacje:

1) Dane udostępniane przez przeglądarkę internetową, automatycznie gromadzone są w plikach log usługi Files oraz w plikach systemowych.

2) Informacje o użytkowniku pozyskane podczas logowania do usługi za pośrednictwem PIONIER.id z instytucji uwierzytelniających (IdP) w ramach PIONIER.Id.

3) Informacje o aktywności użytkownika (logi operacji wykonywanych przez użytkownika):

a) lista operacji udostępnienia pliku wraz z jego nazwą i rozmiarem, nadawcą, listą odbiorców i czasem ważności,

b) lista operacji wygenerowania „kuponu” wraz z nadawcą, odbiorcą, nazwą, datą utworzenia i datą ważności,

c) lista operacji przesłania pliku,

d) lista operacji pobrania pliku,

e) lista operacji nawiązania sesji (połączenia) z usługą. Lista autoryzacji danego użytkownika usługi oraz błędów autoryzacji,

f) lista aktywnych współdzielonych plików (tzn. takich, dla których nie upłynęła data ważności),

g) lista aktywnych „kuponów” (tzn. takich, dla których nie upłynęła data ważności),

h) inne informacje niezbędne do monitorowania pracy usługi, w tym m.in. logi systemowe związane z obsługą użytkownika.

## 2. Sposoby wykorzystywania zgromadzonych informacji (w szczególności danych osobowych):

1) Atrybut EPPN pobrany od instytucji uwierzytelniającej pełni rolę jednoznacznego identyfikatora użytkownika usługi i nie może być zmieniany. Użytkownik nie ma możliwości zmiany wartości atrybutu EPPN.

2) Atrybuty: email, imię i nazwisko wykorzystywane są to prezentacji spersonalizowanego interfejsu użytkownika oraz do identyfikacji użytkownika jako nadawcy bądź odbiorcy w wiadomościach e-mail. Atrybuty te zostaną pobrane od instytucji uwierzytelniającej każdorazowo przy logowaniu.

3) W usłudze nie jest tworzone stałe konto użytkownika.

4) Adres email użytkownika wykorzystywany jest do przesyłania wiadomości dotyczących transferu plików oraz „kuponów”.

## 4. Bezpieczeństwo informacji

1) Dostęp do wspomnianych wyżej informacji posiada wyłącznie administrator usługi oraz administrator systemów dziedzinowych (administrator serwera usługi oraz bazy danych).

2) Gromadzone logi systemowe nie są automatycznie usuwane.

3) Stałe profile użytkowników nie są tworzone w usłudze.

4) Wykonywana jest cykliczna kopia bazy danych, podlegająca procesowi archiwizacji, przechowywana maksymalnie 30 dni od momentu utworzenia.

5) Administrator usługi ma prawo do użycia specjalistycznego oprogramowania, monitorującego sposób korzystania z usługi przez Użytkowników (bez analizowania zawartości przesyłanych zasobów), w celu detekcji zachowań niebezpiecznych albo złośliwych. O użyciu takiego oprogramowania Użytkownicy nie muszą być powiadamiani.

6) Kopie logów i bazy danych są odpowiednio zabezpieczone przed nieautoryzowanym dostępem, tj. składowane na zabezpieczonym zgodnie z dobrymi praktykami bezpieczeństwa serwerze kopii zapasowych.

7) Zarówno serwer usługi Files jak i serwer kopii zapasowych zainstalowane są w chronionej serwerowni PCSS, wyposażonej w systemy kontroli dostępu.

8) Usługa podlega okresowym przeglądom bezpieczeństwa realizowanym przez Dział Bezpieczeństwa ICT PCSS.

9) Ze względu na to, że usługa przeznaczona jest do wymiany plików, a łącza mają ograniczony czas ważności, wymieniane pliki nie podlegają procesowi wykonywania kopii zapasowej. Usługa nie służy do długotrwałego składowania plików.

## 5. Dokonywanie zmian w bezpieczeństwie i prywatności informacji

1) Polityka prywatności usługi Files może ulegać zmianom. Prawa użytkownika usługi wynikające z niniejszej Polityki prywatności nie zostaną ograniczone bez wyraźnej zgody użytkownika usługi.

2) Wszelkie zmiany w regulaminie będą publikowane na stronie usługi Files, a o istotnych zmianach dot. prywatności informacji dokonywanych w systemie administrator informować będzie na głównej stronie usługi.

3) Administrator usługi gromadzi wszystkie wersje Polityki prywatności w archiwum, tak aby zapewnić użytkownikom możliwość zapoznania się z nimi.

## §5. Zasady korzystania z usługi Files

1. Użytkownik jest zobowiązany do korzystania z usługi w sposób wynikający z postanowień tego Regulaminu, a w szczególności:

a. Użytkownik nie może podejmować żadnych działań zakłócających pracę innych Użytkowników, a także mających na celu uzyskanie nieuprawnionego dostępu do zasobów przejęcie kontroli czy zniszczenie zasobów lub utrudnienie prawowitym użytkownikom dostępu do zasobów;

b. Użytkownik nie może wykorzystywać usługi Files w celach komercyjnych, nie związanych bezpośrednio z działalnością statutową swojej jednostki (prace naukowe, prace B+R, edukacja) oraz umożliwić w jakikolwiek sposób dostęp do własnej przestrzeni danych lub korzystania z usługi przez osoby trzecie na zasadzie odsprzedaży zasobów bądź usług, trzecie za wyjątkiem zaproszonych użytkowników zewnętrznych w zakresie opisanym w par. 2 ust. 3 Regulaminu;

c. Zabronione jest zamieszczanie danych zawierających niebezpieczne programy mogące spowodować nieprawidłowości w działaniu usługi Files, jej uszkodzenie lub jakąkolwiek modyfikację danych, do których Użytkownikowi nie udzielono dostępu

d. Użytkownik powinien zadbać aby dane przechowywane w jego przestrzeni danych nie naruszały przepisów Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, a także innych praw i dóbr osób trzecich w szczególności danych zawierających treści obraźliwe, pornograficzne, kontrowersyjne moralnie lub etycznie, naruszające dobra osobiste osób trzecich (w tym treści zniesławiające lub znieważające), a także zawierających inne treści, których posiadanie lub rozpowszechnianie może narazić na odpowiedzialność karną;

e. Użytkownik musi poinformować Administratora o zamiarze przechowywania w swojej przestrzeni danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2002 r. Nr 101, poz. 926);

2. Użytkownik usługi ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane nieprzestrzeganiem zasad korzystania z usługi Files.

3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości wynikających z naruszenia postanowień powyższych punktów Administrator zastrzega sobie prawo do zawieszenia dostępu do usługi wobec użytkownika oraz usunięcia udostępnionych plików i „kuponów” bez wcześniejszego powiadomienia.

4. Administrator ma także prawo ograniczyć ilość zasobów systemowych dostępnych dla użytkownika, np. poprzez zastosowanie limitu pojemności (tzw. ang. quota).

5. W przypadku utraty ważności lub usunięcia konta użytkownika z instytucji uwierzytelniającej zostanie zablokowany dostęp do usługi, jednakże aktywne pliki nadal udostępnione w usłudze oraz aktywne „kupony” nie zostaną automatycznie usunięte.

6. W przypadku stwierdzenia, że konto użytkownika nie jest używane przez okres 2 lat lub więcej, Administrator usługi zastrzega sobie prawo usunięcia danych udostępnionych przez użytkownika w usłudze.

7. W przypadku zamiaru zakończenia świadczenia usługi, administrator poinformuje użytkownika o takim zamiarze z minimum 90-dniowym wyprzedzeniem, w celu umożliwienia użytkownikowi pobrania danych składowanych w usłudze przed zakończeniem świadczenia usługi.

## **§6. Skutki łamania zasad korzystania z usługi:**

1. Administrator usługi ma prawo czasowo zablokować użytkownikowi dostęp do korzystania z usługi Files, w przypadku uzyskania uzasadnionego podejrzenia naruszenia zasad korzystania z usługi lub gdy działania Użytkownika stanowią lub stanowią zagrożenie dla działania usługi np. poprzez umożliwienie wykorzystania usługi przez osoby niepowołane i w sposób niezgodny z jej przeznaczeniem.

2. Administrator będzie mógł uzależnić przywrócenie dostępu do usługi od zaprzestania naruszania zasad przez użytkownika.

3. Za ewentualne naruszenie regulaminu spowodowane przez użytkownika zewnętrznego odpowiada użytkownik usługi udostępniający plik lub „kupon” temu użytkownikowi. Właścicielem danych przesłanych przez „kupon” staje się użytkownik usługi udostępniający „kupon”. W szczególności dane umieszczone w systemie z wykorzystaniem „kuponu” wliczają się do limitów danych dla użytkownika udostępniającego „kupon”.

## **§7. Zakres odpowiedzialności Administratora usługi**

1. Administrator usługi zobowiązuje się zapewnić bezpieczeństwo i poufność przechowywanych danych przez cały okres korzystania z usługi poprzez zastosowanie dobrych praktyk w zakresie bezpieczeństwa systemów informatycznych (m.in. aktualizacje, audyty), a w przypadku wykrycia błędów w systemie usunąć je najszybciej jak to możliwe.

2. Administrator usługi nie ponosi odpowiedzialności za następujące szkody:

a. utratę danych spowodowanych ich usunięciem lub modyfikacją przez użytkownika mającego do nich dostęp, chociażby był to inny użytkownik uprawniony, niż użytkownik, który te dane umieścił;

b. utratę lub modyfikację danych w związku z nieprawidłowym korzystaniem z usługi;

c. zaistniałe na skutek zawinionej albo niezawinionej przez Użytkownika utraty informacji uwierzytelniających względem federacji PIONIER.ID, łączy pobierania i „kuponów” w ramach usługi Files, a także ich zawinionego albo niezawinionego przez użytkownika udostępnienia lub ujawnienia osobie trzeciej;

d. szkody powstałe wskutek działania lub zaniechania użytkownika, za które to użytkownik jest wyłącznie odpowiedzialny;

e. utratę lub modyfikację danych w wyniku ujawnienia informacji uwierzytelniających użytkownika lub łączy pobierania, lub „kuponów”;

f. za utratę danych wskutek usunięcia danych przez Administratora usługi po zakończeniu świadczenia dostępu do usługi Files,

g. utratę danych wskutek wygaśnięcia ważności łączy pobierania udostępnionego pliku.

## **§8. Niezawodność i efektywność usługi.**

1. Administrator będzie dokładać wszelkich starań aby system pracował efektywnie i bezawaryjnie w trybie 365/24.

2. Administrator usługi nie bierze odpowiedzialności za straty spowodowane awarią sprzętu, błędnym działaniem oprogramowania, utratą danych przez użytkownika wskutek ich usunięcia po zakończeniu świadczenia usługi lub działaniem siły wyższej, a w szczególności straty wywołane błędem użytkownika, oraz niezastosowaniem się do zasad określonych w §5.

3. W szczególności Administrator nie bierze odpowiedzialności za błędy w oprogramowaniu dostarczonym przez stronę trzecią i używanym do świadczenia usługi, poza przypadkiem, w którym dostawca oprogramowania opublikuje informację o błędzie oraz poprawkę go usuwającą, a Administrator nie zainstaluje tej poprawki w najbliższym możliwym terminie lub – w przypadku braku takiej możliwości – nie zastosuje rozwiązania zastępczego.

## §9. Informacje o pracach serwisowych i awariach

1. Administrator zobowiązuje się do informowania użytkowników o możliwych ograniczeniach w dostępie do usługi na czas przeprowadzania niezbędnych prac konserwacyjnych z minimum 24-godzinnym wyprzedzeniem. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne szkody wynikłe z faktu braku przeprowadzenia czynności konserwacyjnych przed upłynięciem terminu wyprzedzenia.

2. W wyjątkowych przypadkach - m.in. stwierdzenie krytycznej podatności na ataki (np. na warstwę SSL/TLS) - Administrator ma prawo do natychmiastowego wykonania czynności mających na celu zastosowanie poprawek bezpieczeństwa bez informowania użytkowników o zamiarze wykonania akcji serwisowej, nawet jeśli te czynności serwisowe mogą krótkoterminowo ograniczyć dostęp do usługi.

3. W przypadku stwierdzenia, iż usługa działa w sposób nieprawidłowy użytkownik może zgłosić awarię. Może ona być zgłoszona w formie elektronicznej lub telefonicznej na adresy email lub numery telefonów podane na stronach www usługi.

4. Kontakt mailowy z administratorami usługi możliwy jest poprzez email: [files@pionier.net.pl](mailto:files@pionier.net.pl) powiązany z systemem obsługi.

5. Zgłoszenie powinno zawierać co najmniej:

- a. Imię i nazwisko użytkownika,
- b. oznaczenie/identyfikator konta,
- c. nazwę instytucji macierzystej,
- d. krótki opis zauważonych nieprawidłowości,
- e. informacje umożliwiające kontakt - w tym adres email i opcjonalnie nr. telefonu